

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2165 /SGDĐT-GDĐT-CN

Hà Nội, ngày 30 tháng 5 năm 2019

V/v báo cáo định kỳ hoạt động 6 tháng đầu năm 2019 đối với các cơ sở giáo dục ngoài nhà trường trên địa bàn Thành phố

Kính gửi:

- Giám đốc các Trung tâm giáo dục/đào tạo có vốn đầu tư nước ngoài và Trường văn phòng đại diện giáo dục nước ngoài;
- Giám đốc các Trung tâm ngoại ngữ, tin học
- Giám đốc các Trung tâm bồi dưỡng văn hoá;
- Giám đốc các Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng;
- Giám đốc các Tổ chức kinh doanh dịch vụ tư vấn du học.

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; Nghị định số 86/2018/NĐ-CP ngày 06/6/2018 của Chính phủ quy định về hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục; Thông tư số 21/2018/TT-BGDĐT ngày 24/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm ngoại ngữ, tin học; Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá; Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Căn cứ các quy định của pháp luật về quản lý nhà nước về giáo dục đào tạo; Thông tư số 10/2014/TT-BGDĐT ngày 11/4/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế quản lý công dân Việt Nam học tập ở nước ngoài.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị các Ông/Bà giám đốc các Trung tâm giáo dục/đào tạo có vốn đầu tư nước ngoài (ĐTNN), Trường văn phòng đại diện giáo dục nước ngoài (VPĐGDNN), Trung tâm ngoại ngữ, tin học (TTNN, TH), Trung tâm bồi dưỡng văn hoá, Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng và các Tổ chức kinh doanh dịch vụ tư vấn du học trên địa bàn Thành phố báo cáo về tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm 2019.

1. Biểu mẫu báo cáo: Báo cáo đúng mẫu như sau:

- Mẫu M1; M1a, M1b, M1c: Báo cáo hoạt động đối với trung tâm: giáo dục/đào tạo có vốn ĐTNN; NN, TH; trung tâm bồi dưỡng văn hoá; trung tâm bồi dưỡng kỹ năng.
- Mẫu M2: Báo cáo hoạt động đối với VPĐGDNN

- Mẫu M3, M3a, M3b: Báo cáo hoạt động đối với Tổ chức kinh doanh dịch vụ tư vấn du học.

2. Cách thức và thời hạn gửi báo cáo:

- Gửi báo cáo theo đường bưu điện đến địa chỉ: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, qua Phòng Giáo dục Thường xuyên-Chuyên nghiệp, số 81 Thợ Nhuộm, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

- File mềm báo cáo (không gửi file ảnh hoặc PDF) gửi đến địa chỉ:

huyenptl@hanoiedu.vn (Bà Phạm Thị Lệ Huyền, chuyên viên phụ trách DTNN, VPĐDGDNN, NN, NN-TH)

dthuygiang.vvob@gmail.com (Bà Dương Thị Thúy Giang, chuyên viên phụ trách Tư vấn du học)

dungnq@hanoiedu.vn (Ông Nguyễn Quốc Dũng, chuyên viên phụ trách trung tâm bồi dưỡng kiến thức văn hóa và trung tâm kỹ năng sống).

- Tiến hành thử nghiệm nhập thông tin báo cáo trên phần mềm trực tuyến sau khi Sở GDĐT email tài khoản mật khẩu đăng nhập của từng đơn vị.

* Báo cáo gửi trước ngày 15/6/2019.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị các Ông/Bà Giám đốc các Trung tâm thực hiện việc báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm 2019 theo đúng nội dung hướng dẫn trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT (để b/cáo);
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/cáo);
- Đ/c PGĐ Phạm Văn Đại;
- UBND và Phòng GDĐT quận/huyện (để p/hợp);
- Lưu: VT, GDTX-CN.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Đại